



Huskeliste 2022

for menighedsråd i Svendborg Provsti

Opmærksomheden henledes på, at datoerne for møde vil blive ajourført på provstiets hjemmeside og i referater fra PU-møde.

Dato	Opdateret den 19.01.2022
12. januar kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
23. februar kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
22. februar	Møde for graver Informationsmøde om beregning af kirkegårdstakster i Svendborg Provsti
15. marts	Møde for regnskabsførere og kasserere Netværk og Informationsaften for menighedsrådenes regnskabsførere og kasserere i Svendborg Provsti. Mødested samt tidspunkt vil blive oplyst i invitation hertil.
16. marts kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
29. marts	Formandsmøde Netværk og informationsaften for formænd for menighedsråd i Svendborg Provsti. Mødested samt tidspunkt vil blive oplyst i invitation hertil.
Senest 1. april	Regnskabsføreren indberetter regnskab for 2020 elektronisk i Økonomiportalen. Ved aflevering bliver regnskabet automatisk forsynet med et "stempel" med dato og klokkeslæt for aflevering.

	<p>Hele det underskrevne referat af menighedsrådsmødet, hvor regnskabet er godkendt, indlæses i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads, under beslutningsprotokoller. <u>Stemplet på det godkendte regnskab skal være indskrevet i referatet.</u></p> <p>Herefter overføres beslutningsprotokollen til regnskabsarkivet – Bilagstype: Godkendelse af afleveret regnskab.</p> <p>OBS! Godkendelsen skal også ligge i regnskabsarkivet senest den 1. april!</p>
marts – juni	Der afholdes provstesyn i Stenstrup, Lunde, Vor Frue, Fredens, Bjerreby-Landet, Drejø, Skarø, Svendborg Kirkegårde, Vester Skerninge, Ulbølle og Hundstrup. Rådene kontaktes af provsten for nærmere aftale.
5. april	Dialogmøde Bjerreby-Landet, Bregninge og Drejø-Skarø inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.
6. april kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Provstiudvalget foretager 1. behandling vedrørende budgetprocessen for 2023.
Senest 15. april	Provstiudvalget udmelder foreløbig driftsramme for budget 2023 via provstiets budgetstøttesystem (Økonomiportalen).
19. april kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
9. maj	Dialogmøde Egense-Øster Skerninge Pastorat, Fredens og Gudbjerg-Gudme-Brudager inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.
Senest 15. maj	Det samlede regnskabsmateriale afleveres til revisor. Husk at frigive regnskabet til revisor – brug knappen "KR" (Klar til revisor) i dataarkivet.
23. maj	Dialogmøde Hesselager, Ollerup og Kirkeby inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.

24. maj kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
Senest 1. juni	1. kvartalsrapport på 2 sider + budget/formål rapport (pr. 31.3.) indsendes til provstiet. Skal være behandlet på menighedsrådsmøde og være underskrevet. <u>Husk at anføre bemærkninger, såfremt der er afvigelser fra budget.</u>
7. juni	Dialogmøde Oure-Vejstrup-Lundeborg, Sankt Jørgens og Sankt Nicolai inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.
14. juni	Dialogmøde Skårup, Stenstrup-Lunde og Sørup inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.
Senest 15. juni	Budgetbidrag for 2023 indberettes i Økonomiportalen. Menighedsrådets beslutning indføres i menighedsrådets beslutningsprotokol (husk at indskrive "stempel" i referatet), der lægges i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads under bilagstype: "Behandling af foreløbigt budget" - senest den 15. juni.
Senest 15. juni	Budgetønsker for 2023 Menighedsrådene indsender ønsker om budgetbidrag for 2023 inkl. dokumentation, begrundelse og tilbud (jf. provstiets procedurer for indhentning af tilbud) til provstiudvalgets behandling senest den 15. juni
20. juni	Dialogmøde Thurø, Tved og Vester Skerninge-Ulbølle-Hundstrup inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023. Nærmere information fremsendes.
22. juni kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.
10. august kl. 16.00	Provstiudvalgsmøde Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.

15. august	<p>Dialogmøde</p> <p>Vor Frue og Svendborg Kirkegårde inviteres til dialogmøde med provstiudvalget vedrørende drift samt budget 2023.</p> <p>Nærmere information fremsendes.</p>
17. august kl. 16.00	<p>Provstiudvalgsmøde</p> <p>Provstiudvalget behandler budgetønsker fremsendt af menighedsrådene.</p>
24. august kl. 19.00	<p>Budgetsamråd for menighedsrådene i Svendborg Provsti.</p>
Senest 1. september	<p>2. kvartalsrapport på 2 sider + budget/formål rapport (pr. 30.6.) indsendes til provstiet. Skal være behandlet på menighedsrådsmøde og være underskrevet. Husk at anføre bemærkninger, såfremt der er afvigelser fra budget.</p>
14. september kl. 16.00	<p>Provstiudvalgsmøde</p> <p>Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.</p>
Senest 15. september	<p>PU udmelder de endelige rammer for budget 2023 via provstiets budgetstøttesystem (Økonomiportalen).</p>
Senest 15. september	<p>Menighedsrådet modtager via dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads revisors påtegning af regnskabet og revisionsprotokollat. Husk at planlægge et menighedsrådsmøde i anden halvdel af september, så regnskabet kan blive endeligt godkendt og godkendelsen lagt i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads senest den 15. oktober.</p>
Lørdag den 24. september	<p>Fyens stift afholder landemøde og stiftsdag.</p>
Senest 1. oktober	<p>Udskrift af synsprotokol vedrørende menighedsrådets årlige syn af kirke og præstegård fremsendes til provstiudvalget.</p> <p>OBS! Synsprotokol kan fremsendes i løbet af året til provstiudvalgets behandling.</p> <p>OBS! Husk at anføre ikke udførte mangler på synsprotokollatet med begrundelse og nyt tidspunkt for udførelse.</p> <p>OBS! Brug skabelonen der findes på Den digitale Arbejdsplads. Rapporten skal altid indsendes – også selvom der ikke er mangler!</p> <p>Menighedsråd, der har haft provstesyn, udarbejder provsten en synsrapport.</p>

8. oktober	<p>Temadag for menighedsråd</p> <p>Mødested samt tidspunkt vil blive oplyst i invitation hertil.</p>
Senest 15. oktober	<p>Menighedsrådets behandling af revisionsprotokollat og kommentarer hertil indlæses i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads, under bilagstype: "Behandling af protokollat".</p> <p>NB! Af hensyn til provstiudvalgets behandling af regnskabet er det vigtigt, at menighedsrådet tager stilling til revisors kommentarer til regnskabet – og lægger rådets kommentarer hertil i dataarkivet sammen med beslutningsprotokollen.</p>
12. oktober kl. 16.00	<p>Provstiudvalgsmøde</p> <p>Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.</p>
15. november kl. 16.00	<p>Provstiudvalgsmøde</p> <p>Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest tirsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.</p>
Senest 15. november	<p>Endeligt budget 2023 indberettes i Økonomiportalen.</p> <p>Ved aflevering bliver budgettet automatisk forsynet med et "stempel" med dato og klokkeslæt for aflevering.</p> <p>Hele det underskrevne referat af menighedsrådsmødet, hvor budgettet er godkendt, indlæses i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads, under beslutningsprotokoller. <u>Stemplet på det godkendte budget skal være indskrevet i referatet.</u></p> <p>Herefter overføres beslutningsprotokollen til regnskabsarkivet – Bilagstype: Udvalgets godkendelse af budget.</p> <p>OBS! Godkendelsen skal også ligge i regnskabsarkivet senest den 15. november.</p>
Senest 15. november	<p>Provstiudvalget godkender det reviderede regnskab under hensyntagen til revisionsprotokollat og menighedsrådets bemærkninger. Provstiet lægger godkendelsen i dataarkivet på Den digitale Arbejdsplads.</p>
Senest 1. december	<p>3. kvartalsrapport på 2 sider + budget/formål rapport (pr. 30.9.) indsendes til provstiet. Skal være behandlet på menighedsrådsmøde og være underskrevet. Husk at anføre bemærkninger, såfremt der er afvigelser fra budget.</p>
14. december kl. 16.00	<p>Provstiudvalgsmøde</p> <p>Sager til dagsorden skal være provstiet i hænde senest torsdag kl.12 i ugen før PU-mødet.</p>
Senest 1. februar	<p>Regnskaberne offentliggøres på sogn.dk</p>